

รายงานการประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒

วันพุธ ที่ ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายปราโมทย์ อินเทียน	ประธานสภา อบต.		
๒	นายชูป มีทรัพย์	รองประธาน อบต.		
๓	นายเจียน นามเที่ยง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔	นายสำราญ เพชรสันต์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๕	นายณรงค์ สร้อยกล้า	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๖	นางนันทนา ตันติรังสี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๗	นายบำรุง จันทร์เขียว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๘	นายฉะอ้อน เอี่ยมอ่อง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๙	นายสะเหน่ เกตุแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๑๐	นายสมศักดิ์ จักราย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๑	นางเอนก แต้มฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๒	นางสาวเรณู ทองนวล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๓	นายสมบัติ ทองนวล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๔	นายประพันธ์ ชูจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๑๕	นายเสนอ ชูเชิด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๑๖	นายบุญยืน ขุนยวง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๑๗	นายเสวก รอดฉิม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๘	นางรติกร ธีราคุณากร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๙	นางสาวลักขณา เรืองทับ	เลขานุการสภา อบต.บางจาน		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเสถียร นิลทะสิน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายสุริน ทศนา	รองนายก อบต.บางจาน		
๓	นางสาวสันทนี มั่งเจริญ	รองนายก อบต.บางจาน		
๔	นายจักรกฤษณ์ นิลทะสิน	เลขานุการนายก อบต.บางจาน		
๕	นางทับทิม แก้วชิงดวง	หัวหน้าสำนักงานปลัด		
๖	นางลดาวัลย์ พราหมณ์น้อย	ผู้อำนวยการกองคลัง		แทน
๗	นายสำเริง ศรีเมือง	รก.ผู้อำนวยการกองช่าง		แทน
๘	นางสาวธนันท์ ลัมบรรจง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๙	น.ส. มีสุด อินทาทอง	นักวิชากร		
๑๐	นางสาวเขี้ยวทอง ดอนเมือง	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๑๑	น.ส. ศิวะ ทรัพย์	รพ. กษ		
๑๒	นางสาวกัญญา ทองแดง	นักวิชาการปกครอง		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาฯ เห็นว่าครบองค์ประชุม จึงได้เชิญ นายปราโมทย์ อินเทียน ประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายปราโมทย์ อินเทียน : ไม่มี

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาฯ : ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน ได้มีการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้แจกเอกสารให้กับสมาชิกสภาฯทุกท่านแล้ว ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ หากมีข้อความใดที่จะแก้ไขเพิ่มเติม ก็ขอเรียนเชิญท่านเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ (ให้เวลา ๕ นาที)

เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุม จึงถือว่าที่ประชุมสภาฯ เห็นชอบรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ประธานสภาฯ

: เชิญ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ

: ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๘๗ กระทู้ถาม คือ คำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๘๙ กระทู้ถามแต่ละกระทู้นั้น ให้ผู้ตั้งกระทู้ถามตั้งคำถามและซักถามได้แต่เพียงผู้เดียว...

ข้อ ๙๐ กระทู้ถามต้องไม่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) มีความเชิงประชด เสียตสี หรือแกลังกล่าวใส่ร้าย
- (๒) เคลือบคลุม หรือเข้าใจยาก
- (๓) ในเรื่องที่ได้ตอบแล้ว หรือได้ชี้แจงแล้วว่าไม่ตอบ หรือที่ตกไป
- (๔) เป็นเรื่องที่มีประเด็นคำถามซ้ำกับกระทู้ถามซึ่งมีผู้เสนอมาก่อน
- (๕) เพื่อให้ข้อความเห็น
- (๖) ในปัญหาข้อกฎหมาย
- (๗) ในเรื่องไม่เป็นสาระสำคัญ
- (๘) เพื่อทราบกิจการส่วนตัวของบุคคลใดๆ เว้นแต่ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ราชการ

กระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งถือเป็นกระทู้ถามที่ต้องห้ามไม่ให้ถาม ห้ามประธานสภาท้องถิ่นบรรจุกระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งเข้าระเบียบวาระการประชุม และเมื่อประธานสภาท้องถิ่นวินิจฉัยว่าเป็นกระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่ง ให้กระทู้ถามนั้นตกไป คำวินิจฉัยของประธานสภาท้องถิ่นในเรื่องนี้ให้เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๙๗ ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิถอนกระทู้ถามของตนเมื่อใดก็ได้ เมื่อถอนกระทู้ถามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นจำหน่ายกระทู้ถามนั้น และห้ามผู้ตั้งกระทู้ถามนั้นยื่นกระทู้ถามในเรื่องเดียวกันนั้นอีก

เมื่อถึงระเบียบวาระสำหรับกระทู้ถาม ถ้าผู้ตั้งกระทู้ถามไม่ถามหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ถือว่าได้ถอนกระทู้ถามนั้น ...

ข้อ ๙๘ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ตอบกระทู้ถามแล้ว ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิซักถามได้อีกสามครั้ง เว้นแต่จะขอซักถามต่อไปเพราะคำตอบยังไม่หมดประเด็นที่ซักถาม และประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต ...

ข้อ ๑๐๐ ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งหนึ่ง สมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งจะตั้งกระทู้ถามเกินกว่าหนึ่งกระทู้ไม่ได้ เว้นแต่ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต

กระทู้ถาม

๓.๑ นายเจียน นามเที่ยง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

๓.๑.๑ เรื่องทำไมการซ่อมไฟฟ้าถึงล่าช้า

ประธานสภา ฯ

: เชิญ นายเจียน นามเที่ยง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ ถามได้

นายเจียน นามเที่ยง
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

: ผมขอถอนกระทู้ครับ

๓.๑.๒ เรื่องน้ำเสียเกิดจากอะไร หน้าบ้านและหลังบ้านตลอดสายและแก้ไขได้อย่างไร

ประธานสภา ฯ

: เชิญ นายเจียน นามเที่ยง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ ถามได้

นายเจียน นามเที่ยง
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

: ผมขอลาถาม นายก อบต.ว่า น้ำเสียเกิดจากอะไรครับ แล้วจะแก้ไขได้อย่างไร เช่น ทำไมไม่เอา EM ไปใส่ครับ

ประธานสภา ฯ

: เชิญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน ตอบกระทู้ถาม

นายเสถียร นิลทะสิน
นายก อบต.

: กรณีน้ำเสียเกิดจากอะไรนั้น ผมได้ดำเนินการตรวจสอบร่วมกับหัวหน้าสำนักปลัดได้ตั้งตั้งแต่หมู่ ๙ เรื่อยไปจนถึงหมู่ ๑ ก็ยังไม่พบสาเหตุ จึงได้ตรวจสอบไปจนถึงหมู่ ๔ และหมู่ ๓ บ้านไร่อ้อย ตำบลช่องสะแก พบว่ามีการปิดเหมืองคลองชลประทานไม่ให้น้ำไหลผ่านช่วงหมู่ ๓ บ้านไร่อ้อย จึงทำให้ไม่มีน้ำคลองชลประทานไหลผ่านมาถึงคลองหน้าบ้านและหลังบ้านของตำบลบางจาน ทำให้น้ำในคลองนิ่งไม่ไหล เมื่อไม่มีน้ำใหม่ไหลเข้ามาช่วยระบายน้ำเก่าในคลองทำให้น้ำนิ่งเป็นเวลานานจึงเริ่มมีกลิ่นประกอบกับช่วงนี้หมดฤดูฝนด้วยไม่มีน้ำฝนมาช่วยระบายจึงทำให้น้ำเสีย ผมได้สอบถามไปยังคุณสำริด เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคลองชลประทานให้ช่วยเปิดน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำเสียโดยเมื่อเปิดน้ำให้ไหลผ่านคลองชลประทานเรื่อยมาจากหมู่ ๓ บ้านไร่อ้อยตำบลช่องสะแก มาจนถึงคลองตำบลบางจาน ทำให้มีน้ำใหม่ไหลมาช่วยระบายไล่ น้ำเก่าไปปัญหาน้ำที่เคยเสียก็เบาลงไป และได้ไปตรวจดูอีกครั้งก็เห็นว่าได้ผลน้ำมีสภาพดีขึ้นไม่มีกลิ่นเหม็น โดยได้ปรึกษากับเจ้าหน้าที่ของชลประทานเพื่อแก้ปัญหาในระยะยาวให้เปลี่ยนท่อหน้าช่วงหมู่ ๓ บ้านไร่อ้อยตำบลช่องสะแก จากท่อ ๖๐ เป็นท่อ ๘๐ เพื่อให้ระบายได้ดียิ่งขึ้น

กระทู้ถาม

๓.๒.๑ เกี่ยวกับพนักงานใน อบต. ทุกฝ่ายมีกี่คน ตำแหน่งอะไรบ้าง

ประธานสภา ฯ

: เชิญ นายแสวง รอดฉิม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ ถามได้

นายแสวง รอดฉิม
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙

: ผมขอลาถาม นายก อบต.ว่า พนักงานฝ่ายโยธามีกี่คน มาปฏิบัติงานกี่โมงถึงกี่โมง

- ประธานสภา ฯ : เชิญ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน ตอบกระทู้ถาม
- นายเสถียร นิลทะสิน : พนักงานฝ่ายโยธาของ อบต.มีอยู่ ๓ คน ตำแหน่งช่างโยธา ๒ คน ชูรการ ๑ คน
นายก อบต. และมีจ้างเหมาซ่อมไฟฟ้า ๑ คน ทุกคนปฏิบัติงานเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
- นายเสวก รอดฉิม : ผมหมายถึงพนักงานคนงานของ อบต. เพราะผมแจ้งว่าให้ไปทำงานตรงนี้ตรงนั้น
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ หัวหน้าโยธาบอกว่าจะสั่งให้ แล้วก็ไม่มีเจียบไป
- นายเสถียร นิลทะสิน : พนักงานส่วนตำบลของ อบต. ทั้งหมดมีอยู่ ๑๕ คน ดังนี้
- | | | | |
|----|--------------------------------|---------|---------------------------------------|
| ๑ | นางสาวลักขณา เรืองทับ | ตำแหน่ง | ปลัด อบต. |
| ๒ | นางทับทิม แก้วชิงดวง | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๓ | นางธัญรัตน์ เกิดทรัพย์ | ตำแหน่ง | นักวิชาการศึกษา |
| ๔ | นางรุ่งทิพย์ ทองนวล | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๕ | นางสาวปิยดา อินทรพงษ์ | ตำแหน่ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๖ | นางสาวสุรีย์ เพชรพราย | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานชูรการ |
| ๗ | นางลดาวัลย์ พราหมณ์น้อย | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘ | นางพรรณนทิกา ยูรประดับ | ตำแหน่ง | นักวิชาการพัสดุ |
| ๙ | นางเยาวลักษณ์ คงเนียม | ตำแหน่ง | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๑๐ | นางสาวศุทธิรัตน์ เอี่ยมสะอาด | ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ |
| ๑๑ | นายสำเร็จ ศรีเมือง | ตำแหน่ง | นายช่างโยธารักษาการผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๒ | นายธฤทธิ์รงค์ ทิพย์พิมล | ตำแหน่ง | นายช่างโยธา |
| ๑๓ | นางสาวธนนันท์ ลีมบรรจง | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๑๔ | นางสาวสุรางค์รัตน์ สังข์สินธุ์ | ตำแหน่ง | นักพัฒนาชุมชน |
| ๑๕ | นางสุนันทา เฝียงสูงเนิน | ตำแหน่ง | ครู (คศ.๑) |
- ลูกจ้างประจำ ๑ คน คือ นางสาววารีย์ เทียนอิน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- พนักงานจ้าง มี ๑๐ คน ดังนี้
- | | | | |
|----|---------------------------|---------|---|
| ๑ | นางสาวชนัญญา นนทีธิรบุญย์ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยจัดเก็บรายได้ |
| ๒ | นายปັນณวิชญ์ รุ่งเพียร | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยชูรการ |
| ๓ | นายเริงศักดิ์ ทองคำ | ตำแหน่ง | นักการ |
| ๔ | นายประยงค์ ทองนวล | ตำแหน่ง | คนงาน |
| ๕ | นายอำนาจ ทองนวล | ตำแหน่ง | คนงาน |
| ๖ | นายภุชงค์ เกตุแก้ว | ตำแหน่ง | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๗ | นายเอกรินทร์ สุกคล้า | ตำแหน่ง | พนักงานขับรถขยะ |
| ๘ | นายนิรันดร์ บ้านแยม | ตำแหน่ง | พนักงานท้ายรถขยะ |
| ๙ | นายสมศักดิ์ ปลาบู่ทอง | ตำแหน่ง | พนักงานท้ายรถขยะ |
| ๑๐ | นายศุภณัฐ ฉายประเสริฐ | ตำแหน่ง | พนักงานขับเครื่องจักรกล (รถน้ำ,รถกระเช้า) |
- และมีการจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาเพื่อปฏิบัติงานของ อบต. มี ๔ คน
- | | | |
|---|---------------------------|--------------------------|
| ๑ | นายเผด็จศักดิ์ พุ่มดอกไม้ | จ้างเหมาคนสวน |
| ๒ | นายไสยาสน์ ม่วงมาลัย | จ้างเหมาเก็บขยะ |
| ๓ | นางสาวสุวรรณา หอมจันทร์ | จ้างเหมาผู้ช่วยดูแลเด็ก |
| ๔ | นายยุรนนท์ นาคพูล | จ้างเหมาซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ |

พนักงานและลูกจ้างทุกคนปฏิบัติงานเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือตามที่นายกและหัวหน้ามอบหมาย ถ้ายังไม่ทราบว่ามีใครปฏิบัติหน้าที่อะไร หัวหน้าเป็นใคร ให้ท่านไปดูที่บอร์ดพนักงานด้านล่าง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

: ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ รับทราบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานสภา

: เชิญ เลขานุการสภาฯ ซึ่งแจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

น.ส.ลักขณา เรื่องที่
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ”

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน ได้ดำเนินการประชุมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจานเรียบร้อยแล้ว จึงได้เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน เพื่อรับทราบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยสรุปรายละเอียด ดังนี้

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สรุปดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณสุขและการพัฒนาด้านแหล่งน้ำ บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๗ โครงการ ดำเนินการไปจำนวน ๗ โครงการ ใช้งบประมาณจำนวน ๓,๘๗๘,๑๕๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๔๕ โครงการ ดำเนินการไปจำนวน ๔๒ โครงการ ใช้งบประมาณจำนวน ๘,๑๑๓,๔๑๙.๖๒ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
บรรจุไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๑ โครงการ ดำเนินการไปจำนวน ๑๐
โครงการ ใช้งบประมาณจำนวน ๑๓,๓๒๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม
และการท่องเที่ยว บรรจุไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๕ โครงการ ไม่มีการ
ดำเนินงานโครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
บรรจุไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๗ โครงการ ดำเนินการไปจำนวน ๔ โครงการ
ใช้งบประมาณจำนวน ๔๘,๔๓๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
บรรจุไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๙ โครงการ ดำเนินการไปจำนวน ๓ โครงการ
ใช้งบประมาณจำนวน ๔๘,๗๖๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการเมือง กระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมี
ส่วนร่วมของประชาชน บรรจุไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๕๘ โครงการ ดำเนินการ
ไปจำนวน ๔๔ โครงการ ใช้งบประมาณจำนวน ๑๒,๐๗๓,๔๐๕.๒๙ บาท

สรุป ดำเนินการแล้ว ๑๑๐ โครงการ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๑๗๕,๔๘๔.๙๑ บาท
ส่วนรายละเอียดอื่นๆนั้น ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ศึกษาจากเอกสารรายงานผลการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ได้แจกให้แล้ว

ประธานสภาฯ

: ตามเอกสารรายละเอียดรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ จะเห็น
ได้ว่าโครงการส่วนใหญ่ไม่ค่อยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และงบประมาณที่ตั้งเกินจริงทำให้
เบิกจ่ายไม่หมด ในปีต่อไปเห็นควรให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการทุกส่วน/กองปรับ
โครงการและงบประมาณให้มีความสอดคล้องกัน

สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแสดงความเห็นหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มี
จึงถือว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน รับทราบรายงานผลการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ที่ประชุม

รับทราบ

- พักรับประชุม ๓๐ นาที

๕.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

: เชิญ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ

: การโอนเงินงบประมาณฯ อ้างถึงระเบียบฯ กฎหมาย ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา : ตามที่ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางจาน ได้ยื่นเสนอญัตติต่อสภา เพื่อพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขอเชิญนายก อบต. ชี้แจงรายละเอียดการขอโอนเงินงบประมาณฯ ให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา (นายก อบต. มอบให้ปลัด อบต. ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ชี้แจงรายละเอียดแทน)

น.ส.ลักขณา เรืองทับ ปลัด อบต. : ด้วยกองคลัง เสนอขอโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณีที่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประกาศใช้บังคับแล้ว หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนของปีนั้นไว้

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เนื่องจากพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ ๑๓๖ ตอนที่ ๓๐ ก วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวกำหนดให้เริ่มจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป กฎหมายฉบับนี้เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล ที่มุ่งปฏิรูปโครงสร้างระบบภาษีทรัพย์สินของประเทศไทยให้มีความทันสมัยและเป็นสากลเช่นเดียวกับนานาประเทศ และแก้ไขปัญหาโครงสร้างภาษีแบบเดิมที่บังคับใช้มาเป็นเวลานาน โดยที่การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายฉบับนี้เป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นภาษีประเภทใหม่ที่ จะนำมาใช้ทดแทนการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บอยู่ในปัจจุบัน และองค์กรบริหารส่วนตำบลบางจาน มีความจำเป็นต้องนำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) มาใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยใช้โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) และโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นระบบคอมพิวเตอร์ที่สามารถจัดเก็บ บันทึก ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงแสดงผลข้อมูลซึ่งเป็นระบบที่ช่วยให้องค์กรบริหารส่วนตำบลบางจาน ใช้เป็นข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลังจึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จึงเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ รายการที่ ๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๙ (กองคลัง)

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base- T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ รายการที่ ๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๒๐ (กองคลัง)

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ รายการที่ ๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๒๑ (กองคลัง)

โดยขอโอนลดจากสำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายการค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓ รายการ จำนวน ๔๗,๕๐๐ บาท หลังโอนคงเหลืองบ จำนวน ๑๐๒,๕๐๐ บาท

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ จึงเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ โอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

: ตามที่ นายก อบต. มอบหมายให้ปลัดชี้แจงในรายละเอียดการขอโอนงบประมาณ ให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบแล้วนั้น มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญสอบถามได้ (ไม่มี)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถาม ผมจึงขอมติที่ประชุมว่า จะอนุมัติให้โอน งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ รวมงบประมาณ ๔๗,๕๐๐ บาท ตามที่ท่านนายก อบต. เสนอหรือไม่ ถ้าอนุมัติ โปรดยกมือ (มีสมาชิกฯ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๘ คน)

มติที่ประชุม

: อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๗ เสียง ,ไม่อนุมัติ - เสียง , งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ

: ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ

: ๖.๑ แจ้างโครงการสานพลังท้องถิ่นไทยถวายพ่อของแผ่นดิน เดิน-วิ่ง มินิฮาร์ฟมาราธอน เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก จังหวัดเพชรบุรี

ด้วยอำเภอเมืองเพชรบุรีแจ้งว่า จังหวัดเพชรบุรีได้ร่วมกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดเพชรบุรีกำหนดจัดงาน “โครงการสานพลังท้องถิ่นไทยถวายพ่อของ

แผ่นดิน เดิน-วิ่ง มินิฮาร์ฟมาราธอนเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก จังหวัดเพชรบุรี” ในวันอาทิตย์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๖.๐๐ น. ณ บริเวณจุดชมวิวยายหาคชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อนำเงินรายได้จากค่าสมัครโดยไม่หักค่าใช้จ่าย จัดตั้งกองทุนการศึกษาบรมราชาภิเษก ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ในมูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าฯ เพื่อช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่ประพฤติดีมีฐานะยากจน ทั้งนี้ได้กำหนดเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑,๔๐๐ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจในพื้นที่จังหวัดเพชรบุรี และ ๓) ประชาชนทั่วไป โดยกำหนดเปิดให้ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมเดิน-วิ่งตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ สำหรับค่าใช้จ่ายในการสมัครแบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภททั่วไป ค่าลงทะเบียน ๕๐๐ บาท และประเภท VIP ค่าลงทะเบียน ๑,๐๐๐ บาท ดังนั้น อำเภอจึงขอความร่วมมือผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนโครงการดังกล่าวโดยสมัครเข้าร่วมโครงการฯ แห่งละ ๑๐ คน เฉพาะผู้บริหารท้องถิ่นให้สมัครประเภท VIP และขอให้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนในพื้นที่สมัครเข้าร่วมโครงการด้วย

ในการนี้ฝ่ายบริหารได้ร่วมหารือกันแล้ว เห็นว่า ควรขอความร่วมมือสมาชิกสภาสมัครเข้าร่วมด้วยความสมัครใจ ทางฝ่ายบริหาร พนักงานและลูกจ้างก็จะสมัครให้ครบจำนวน ๑๐ คน

ที่ประชุม

: ได้ผู้สมัคร ดังนี้ ๑. นายปราโมทย์ อินเทียน สมัครประเภท VIP ๒. นายสมบัติ ทองนวล ๓. นายบุญยืน ขุนยวง ๔.นางสาวเรณู ทองนวล ๕. นางอนเนก เต็มฤทธิ์ สมัครประเภททั่วไป

เลขานุการสภา

: ๖.๒ แจ้งประชาสัมพันธ์กำหนดปิดการส่งน้ำเพื่อเพาะปลูกพืชในฤดูฝน ๒๕๖๒ และแผนการส่งน้ำเพื่อเพาะปลูกพืชในฤดูแล้งปี ๒๕๖๒/๒๕๖๓

ด้วยโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเพชรบุรี ได้แจ้งกำหนดปิดการส่งน้ำเพื่อเพาะปลูกพืชในฤดูฝน ๒๕๖๒ และแผนการส่งน้ำเพื่อเพาะปลูกพืชในฤดูแล้งปี ๒๕๖๒/๒๕๖๓ ดังนี้

๑) คลองส่งน้ำสายใหญ่ ๑ คลองส่งน้ำสายใหญ่ ๒ และคลองส่งน้ำสายใหญ่ฝั่งซ้าย กำหนดปิดการส่งน้ำเพื่อเพาะปลูกพืชในฤดูฝนปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ กำหนดแผนการส่งน้ำเพื่อเพาะปลูกพืชในฤดูแล้งปี ๒๕๖๒/๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

๒) คลองส่งน้ำสายใหญ่ ๓ กำหนดปิดการส่งน้ำเพื่อเพาะปลูกพืชในฤดูฝนปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กำหนดแผนการส่งน้ำเพื่อเพาะปลูกพืชในฤดูแล้งปี ๒๕๖๒/๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ดังนั้นจึงขอแจ้งให้ทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้น้ำในทุกกิจกรรมทราบ โดยเฉพาะเกษตรกรที่ต้องใช้น้ำชลประทานในการเพาะปลูก ขอให้เริ่มต้นการเพาะปลูกให้ตรงกับแผนการส่งน้ำในแต่ละคลอง โดยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำที่ ๑ นายเสกสรร สอนพันธุ์ โทร ๐๘๑-๘๕๖๕๐๗ , หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำที่ ๒ นายธนากาญจน์ คณิตคิด โทร ๐๘๐-๓๐๘๖๖๑๔ , หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำที่ ๓ และ ๔ นายธนบดี โชติช่วง โทร ๐๘๕-๔๒๙๘๘๙๔

- ประธานสภาฯ : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีข้อราชการที่จะเสนอในที่ประชุม เชิญเสนอได้ครับ
- นายเจียน นามเที่ยง : ผมขอทราบ ๓ เรื่อง ๑) โครงการลอกผักตบชวามิงบหรือไม ๒) หมู่ ๑ มีประชากรมาก
สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑ : ทำไม่ได้งบน้อย ๓) โครงการก่อสร้างที่อนุมัติไปแล้วทำไมไม่ดำเนินการ
- นายณรงค์ สร้อยกล้า : ผมขอแจ้งเรื่องถนนสายกลางบ้าน หมู่ ๒ สภาพชำรุดแตกเป็นร่องลึกตลอดเส้น
สมาชิกสภาฯ หมู่ ๒ : มีชาวบ้านขับรถทรงล้อได้รับอันตราย ให้ช่วยหาทางแก้ไขหรือของบประมาณมาทำใหม่ด้วย
- นายบุญยืน ขุนยวง : ผมขอให้ดูเรื่องความปลอดภัยของงานก่อสร้างอาคารด้านหลัง อบต. เสาที่เจาะไว้มี
สมาชิกสภาฯ หมู่ ๘ : เหล็กโผล่มาอยู่บริเวณหน้าศูนย์เด็กเล็กด้วย ถ้ามีใครเข้าไปจะเป็นอันตรายควรให้ทำแนวกัน
เขตก่อสร้างเพื่อความปลอดภัย
- นายก อบต. : ตามที่ท่านสมาชิกฯ หมู่ ๑ ขอทราบ ว่า ๑) โครงการลอกผักตบชวามิงบหรือไม่นั้น
โครงการมีบรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณปี ๒๕๖๓ อยู่แล้วส่วนจะทำหรือไม่ เมื่อไหร่อยู่ที่
ความเดือดร้อนของประชาชน ๒) หมู่ ๑ มีประชากรมากทำไม่ได้งบน้อย ถ้าท่านตรวจดูจาก
งบที่ อบต. ได้ดำเนินการไปก็เห็นว่าหมู่ ๑ ได้งบทุกปี หมู่อื่นๆยังมีเงินปีบ้าง อบต. มีงบน้อย
ก็ต้องแบ่งกันไปตามต้องการและความเดือดร้อนของประชาชน จะให้กับหมู่ ๑ มากๆโดย
ไม่สนใจหมู่อื่นก็คงไม่ใช่ ผมให้ความสำคัญกับประชาชนส่วนรวมทั้งตำบล ๓) โครงการ
ก่อสร้างที่อนุมัติไปแล้วทำไมไม่ดำเนินการ เรื่องนี้จะให้ฝ่ายพัสดุตอบให้ทราบ
- นางพรรณทิภาฯ : โครงการก่อสร้างปี ๖๒ ที่อนุมัติกันเงินไว้แล้ว ทาง อบต. ได้ดำเนินการประกาศตาม
นวก.พัสดุ : ระเบียบฯ ไปแล้ว ๒ ครั้ง งานก่อสร้างทั้ง ๔ โครงการ ก็ยังไม่มีผู้สนใจเข้ามาเสนอราคา จึงได้
ทำหนังสือแจ้งเวียนบริษัทไปอีก ๕ รายให้เข้ามาเสนอราคาในวันศุกร์นี้
- นายก อบต. : กรณีความเดือดร้อนของ หมู่ ๒ ถนนสายกลางบ้านสภาพชำรุดแตกเป็นร่องลึกตลอด
เส้นจนชาวบ้านได้รับอันตรายนั้น เบื้องต้นผมได้แจ้งให้ ส อบต.นั้นหนา มาเดินเรื่องยื่นคำร้อง
แล้ว ทางฝ่ายช่าง ปลัด และผมได้ปรึกษากันแล้ว เห็นว่าคงต้องซ่อมถนนเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะ
หน้าไปก่อนไม่อย่างจ่ายเงินสะสม เพราะสตง.คอยจ้องตรวจทุกโครงการที่จ่ายเงินสะสมและ
ในปีหน้า ๒๕๖๔ จะเอาเข้าข้อบัญญัติงบประมาณดำเนินการรื้อทำใหม่เพราะบรรจุอยู่ใน
แผนพัฒนาไว้แล้วส่วนเรื่องความปลอดภัยของงานก่อสร้างอาคารด้านหลัง อบต.นั้น จะให้
ช่างผู้ควบคุมงานแจ้งให้ผู้รับจ้างติดป้ายบอกเขตก่อสร้างเพื่อความปลอดภัย โดยกรรมการ
ตรวจการจ้างขอให้เข้ามาตรวจดูการก่อสร้างได้ตลอดจนกว่างานจะแล้วเสร็จ
- ผมมีงานพิธีที่สำคัญอีกงานที่ต้องแจ้งคือ พิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหา
มงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยมีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประธาน ส่งมอบพระบรมฉายาลักษณ์ตามจำนวน
ที่จัดสรรให้กับครัวเรือนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้พิจารณาเชิญ
ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยงานตาม
โครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับสำนัก/กอง/ส่วน ผู้อำนวยการสถานศึกษา
ทุกแห่งในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่งในสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ตัวแทนครัวเรือนในสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้พิจารณาจัดพิธีได้ตามความพร้อม วัน เวลาและสถานที่ที่ตาม
เห็นว่าเหมาะสม จึงขอเรียนเชิญทุกท่านและขอให้ทุกท่านไปเชิญตัวแทนครัวเรือนมาร่วมพิธี

รับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์อีกหมู่ละ ๑๐ คน ในวันนี้ ผมจึงขอหารือทุกท่านว่าจะจัดพิธีใน วัน เวลา ไต จึงจะเหมาะสม (ในที่ประชุมได้ปรึกษากันพอสมควร) อดต.บางจาน กำหนดจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ปราสาทพิธีหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา : ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใด มีข้อราชการหารืออีก ผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๕ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวลักขณา เรืองทับ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วและขอรับรองว่าถูกต้องตามการดำเนินการประชุมทุกประการ

ลงชื่อ

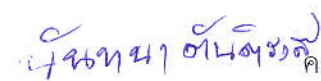


ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(นางสาวเรณู ทองนวล)

สมาชิกสภา อบต.บางจาน หมู่ที่ ๖

ลงชื่อ



คณะกรรมการฯ

(นางนันทนา ดันติรังสี)

สมาชิกสภา อบต.บางจาน หมู่ที่ ๒

ลงชื่อ



คณะกรรมการฯ

(นางรติกร ธีราคุณากร)

สมาชิกสภา อบต.บางจาน หมู่ที่ ๔

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน ได้รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ 

ลงชื่อ



ผู้รับรองรายงานการประชุมสภา

(นายปราโมทย์ อินเทียน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน